

## 造林作業の省力化・効率化等に関する研修

本研修に申込するには、受講申込書に必要事項を記入し、下記の申込書提出先まで送信して下さい。どの会場でも申込することができます。

- 研修内容：受講申込書に記載
- 対象者：市町村職員、森林組合職員、北海道意欲と能力のある林業経営体関係職員
- 受講料：無料（受講料以外の交通費、宿泊費などは受講者負担）
- 申込方法：受講申込書に必要事項を記入し、必ず **E-Mail** または **FAX** で提出して下さい。  
提出先 = E-Mail : ininfo@zorin-hokkaido.jp、FAX : 011-251-2143
- 受付結果：提出のあった受講申込書のとおり出席者名簿作成し配付します。
- 留意事項：雨天決行。
- 日程概要（各会場の予定定員 **30名**）

日 程	
遠軽会場 (オホーツク地域)	・ 期 間：令和6年 <b>10月 9日(水)</b> 13:30 開会～ ・ 現地会場：網走西部森林管理署 337 林班ろ小班（造林地） ・ 集合場所：現地会場 ・ 申込締切： <b>令和6年9月25日(水)12時00分まで</b>
本別会場 (十勝地域)	・ 期 間：令和6年 <b>10月 10日(木)</b> 13:30 開会～ ・ 現地会場：十勝東部森林管理署 232 林班か小班（造林地） ・ 集合場所：現地会場 ・ 申込締切： <b>令和6年9月25日(水)12時00分まで</b>
【連絡事項】中止の対応は、次のとおりです。必ず確認をしてください。 ・ 大雨や強風等による気象警報の発表があった場合は中止します。また、会場周辺で熊出没の目撃については、地域関係者と協議し中止にする場合もあります。	

受講申込書 提出先 問合せ先	一般社団法人 北海道造林協会 〒060-0004 札幌市中央区北4条西5丁目1番地 西鉄・林業会館ビル 担当者：須田、橋本 (電話) 011-251-1665、(FAX) 011-251-2143 (E-Mail) ininfo@zorin-hokkaido.jp
----------------------	--

# 造林作業の省力化・効率化等に関する研修 受講申込書

令和6年 月 日

・太線の枠内に記入して下さい。

・提出先 = E-Mail : ininfo@zorin-hokkaido.jp または FAX : 011-251-2143

所属団体名(市町村名・企業名)		連絡先(半角)	
		電話番号	
		ファックス	
ふりがな		ふりがな	
氏名		氏名	
ふりがな		ふりがな	
氏名		氏名	
<b>希望の会場を選択</b> (必ず該当を○印で囲んで下さい)			
<u>10/9 遠軽会場</u>		<u>10/10 本別会場</u>	

## カリキュラム

会場	研修概要	時間	主な内容
各会場共通	オリエンテーション等	13:30~	林野庁補助事業で開発された造林機械等による施業の講義(講師:林業試験場担当研究職員)、造林機械「山もっとモット」及び「山なみ傾子」の実演及び操作体験等(講師:機械メーカー担当者等)
	地拵え・下刈り機械による施業の省力化・効率化等に関する現地研修		

### 【留意事項】

- ・現地研修のため、作業着及びヘルメットの着用をお願いします(必要に応じ、長靴及び雨具等持参)。
- ・事故等が発生した際の連絡先は、上記に記載された電話番号とします。

※記入は不要です。

(一社)北海道造林協会の記入欄	
受付結果	